**ПОЛИТИКА государственного учреждения «Центр обеспечения деятельности бюджетных организаций Ляховичского района» в отношении обработки персональных данных**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) подготовлена во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) и определяет порядок обработки персональных данных государственным учреждением «Центр обеспечения деятельности бюджетных организаций Ляховичского района» (далее-Центр, Оператор).

Юридический адрес: г.Ляховичи, пл.Ленина, 3. Тел. (01633)21052,

эл. почта:centr.lyahovich@brest.by

1.2. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, соблюдение прав и свобод граждан при обработке их персональных данных, в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Политика действует в отношении всех процессов обработки персональных данных, которые Центр получает о субъекте персональных данных.

1.4. Политика предназначена для ознакомления субъектом персональных данных, предоставляющим Центру свои персональные данные как в письменном виде на бумажном носителе, так и в электронном виде любым доступным способом.

Предоставляя свои персональные данные, субъект персональных данных выражает свое согласие на обработку его персональных данных на условиях, изложенных в Политике.

1.5. Центр при обработке персональных данных руководствуется законодательством и принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного доступа к ним, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

  1.6. Для целей настоящей Политики используются определения, содержащиеся в Законе Республики Беларусь «О защите персональных данных»:

персональные данные - любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

субъект персональных данных - физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

оператор персональных данных - государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;

- запись;

- систематизацию;

- накопление;

- хранение;

- уточнение (обновление, изменение);

- извлечение;

- использование;

- передачу (распространение, предоставление, доступ);

- обезличивание;

- блокирование;

- удаление;

- уничтожение;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

блокирование персональных данных - прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

удаление персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.7. Действующая редакция Политики размещена в свободном доступе на интернет-портале Ляховичского райисполкома /http://liahovichi.brest-region.gov.by/, вкладка социальная сфера- ГУ «Центр обеспечения деятельности бюджетных организаций Ляховичского района».

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных осуществляется на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательными актами;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

обработка персональных данных должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

 3. ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ

 ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1.    Государственное учреждение «Центр обеспечения деятельности бюджетных организаций Ляховичского района» осуществляет обработку персональных данных в соответствии с законодательством Республики Беларусь и в соответствии с Политикой в целях:

* рассмотрения обращений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц;
* рассмотрения запросов государственных органов (в отношении лиц, указанных в запросах);
* осуществления административных процедур;
* оформления трудовых отношений, а также в процессе трудовой деятельности субъекта персональных данных;
* ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования;
* назначения и выплаты пенсий, пособий;
* формирования официальной статистической информации;
* обработки персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном Центру и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа;
* ведение воинского учета;
* ведение бухгалтерского и налогового учета;
* направление в командировки и иные служебные поездки;
* заключение, исполнение, изменение и расторжение определенного договора;
* исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;
* выдача доверенностей и иных уполномоченных документов при представлении интересов Оператора в государственных органах и иных организациях;
* направление субъекту персональных данных уведомлений;
* предоставления информации о своей деятельности;
* проведения прямых телефонных линий;
* обработка информации (резюме) кандидата на трудоустройство;
* обработка персональных данных в процессе трудовой деятельности.

3.2. Правовым основанием при обработке персональных данных являются:

Абзац двадцатый статьи 6, абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных»-рассмотрение запросов государственных органов ( в отношении лиц, указанных в запросах);

 Трудовой кодекс Республики Беларусь и иные акты законодательства, регулирующие трудовые и связанные с ними отношения;

законодательство о налогах и бухгалтерском учете;

 Гражданский кодекс Республики Беларусь и иные акты законодательства, регулирующие вопросы заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров;

 Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Закон Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц» (как в отношении заявителей, так и в отношении иных лиц, персональные данные которых указываются заявителем в обращении);

 Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»;

Закон Республики Беларусь от 28 ноября 2004 г. № 345- З «О государственной статистике»;

 Закон Республики Беларусь от 6 января 1999 г. № 230-3 «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования», Закон Республики Беларусь от 22 апреля 1992 г. № 1605-XII «О профессиональных союзах»;

Закон Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1596-ХП «О пенсионном обеспечении»;

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 18.12.2003№1662 « Об утверждении воинского учета»;

Иные нормативные правовые акты, относящиеся к деятельности Оператора.

4. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1.  Государственное учреждение «Центр обеспечения деятельности бюджетных организаций Ляховичского района» обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

* физические лица, являющиеся: гражданами Республики Беларусь; иностранными гражданами и лицами без гражданства, постоянно проживающими на территории Республики Беларусь; иностранными гражданами и лицами без гражданства, временно пребывающими в Республике Беларусь; иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь;
* физические лица, являющиеся кандидатами на трудоустройство;
* физические лица, являющиеся работниками, в том числе уволенные, члены их семей;
* физические лица, данные о которых указаны в обращениях и иных документах, адресованных Оператору;
* студенты, иные лица, прибывшие к Оператору на практику, стажировку;
* граждане, обратившиеся (обращающиеся) за осуществлением административной процедуры;
* граждане, подавшие (подающие) обращения;
* контрагенты-физические лица, в том числе потенциальные (по договорам); представители потенциальных контрагентов;
* лица, предоставившие персональные данные Оператору иным путем.

 5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

 ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ОПЕРАТОРОМ

  5.1. Содержание и объем персональных данных каждой категории субъектов определяется необходимостью достижения конкретных целей их обработки, а также необходимостью Оператора реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности соответствующего субъекта.

 5.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых Оператором, определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь, локальными актами, достижения поставленных целей и включает в себя:

идентификационный номер;

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

пол;

число, месяц, год рождения;

место рождения;

данные о гражданстве (подданстве);

о семейном положении, супруге, ребенке (детях) физлица;

данные об образовании, ученой степени, ученом звании;

данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;

данные о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным;

данные медицинского характера;

номер и серия страхового свидетельства государственного социального страхования;

телефон мобильный, домашний;

Дополнительные персональные данные о (об):

родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) физического лица;

роде занятий;

пенсии;

ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

налоговых обязательствах;

исполнении воинской обязанности;

инвалидности;

наличии исполнительного производства на исполнении в органах принудительного исполнения;

иных данных, позволяющих идентифицировать лицо (например, номер мобильного телефона, сведения о донорстве, сведения о принадлежности к категории «многодетный родитель», «одинокий родитель», «родитель ребенка-инвалида» и т. п.).

Специальные персональные данные (в случае, когда представление таких данных предусмотрено законодательством) о:

членстве в профессиональных союзах;

состоянии здоровья;

привлечении к административной или уголовной ответственности;

биометрических персональных данных.

6. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Субъект персональных данных имеет право:

на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных;

на получение информации о предоставлении своих персональных данных третьим лицам в соответствии с законодательством о персональных данных;

требовать прекращения обработки своих персональных данных при отсутствии оснований для обработки персональных данных;

требовать внесения изменений в свои персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными;

требовать удаления (обезличивания) своих персональных данных, их блокирования, если персональные данные являются незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее при предоставлении субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если это не противоречит законодательству;

принимать предусмотренные законодательством меры по защите своих прав;

отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

6.2.    Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, содержащей:

наименование и место нахождения оператора;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие;

наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

иную информацию, предусмотренную законодательством.

**Для получения информации субъект персональных данных подает оператору заявление которое должно содержать:**

фамилию, собственное имя, отчество, субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера-номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных не должен обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации.

Оператор в течение пяти рабочих дней после получения заявления субъекта персональных данных, обязан предоставить ему в доступной форме информацию, указанную в части первой пункта 6.2. либо уведомить его о причинах отказа в ее предоставлении. Предоставляется такая информация субъекту бесплатно, за исключением случаев предусмотренных законодательными актами.

6.3. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора внесения изменений в свои персональные данные, в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. Для этого оператор подает заявление которое должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество, субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера-номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных. К заявлению приложить соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные.

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления обязан внести соответствующие изменения в его персональные данные и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами.

6.4. Субъект персональных данных вправе получать от оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено настоящим Законом и иными законодательными актами.

Для получения информации субъект персональных данных подает заявление оператору которое должно содержать:

 фамилию, собственное имя, отчество, субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера-номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

 Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных предоставить ему информацию о том, какие персональные данные субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.

 Информация, указанная в настоящей статье, может не предоставляться в случаях:

если персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в порядке, установленном законодательством, либо доступа к информационному ресурсу (системе) в глобальной компьютерной сети Интернет;

если обработка персональных данных осуществляется:

в соответствии с законодательством о государственной статистике;

в соответствии с законодательством в области национальной безопасности, об обороне, о борьбе с коррупцией, о борьбе с терроризмом и противодействии экстремизму, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, о Государственной границе Республики Беларусь;

в соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, процессуально-исполнительным законодательством об административных правонарушениях, уголовно-процессуальным, уголовно-исполнительным законодательством;

по вопросам ведения криминалистических учетов;

в иных случаях, предусмотренных законодательными актами,

а также если обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об исполнительном производстве, при осуществлении правосудия и организации деятельности судов общей юрисдикции.

6.5.Субъект персональных данных вправе требовать от оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных настоящим Законом и иными законодательными актами.

Для реализации указанного права субъект персональных данных подает оператору заявление.

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных прекратить обработку персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомить об этом субъекта персональных данных.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных настоящим Законом и иными законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.

Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОПЕРАТОРОМ

7.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством Республики Беларусь, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия.

Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

До получения согласия субъекта персональных данных ему будет представлена информация в письменной либо электронной форме о том кому, для каких целей предоставляются персональные данные и какие персональные данные подлежат обработке (образец уведомления приложение № ), а также субъекту персональных данных будут разъяснены его права, связанные с обработкой персональных данных, последствия дачи согласия или отказа в даче согласия.

Согласие субъекта персональных данных может быть получено в письменной форме путем подписания отдельного документа (образец согласия приложение № ), в виде электронного документа или в иной электронной форме, а также другим способом, позволяющим установить факт получения согласия субъекта персональных данных.

В случае необходимости изменения первоначально заявленных целей обработки персональных данных Оператор обязан получить согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с измененными целями обработки персональных данных при отсутствии иных оснований для такой обработки.

7.2. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

 7.3. Обработку персональных данных осуществляют работники Оператора, в должностные обязанности которых входят выполнение обязанностей по направлению деятельности.

7.4. Обработка персональных данных, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление Оператором осуществляется следующими способами:

с использованием средств автоматизации;

 без использования средств автоматизации (на бумажном носителе).

7.5. Обработка персональных данных от имени Оператора или в его интересах может осуществляться уполномоченным лицом, на основании актов законодательства, решений соответствующих государственных органов, договора(соглашения) заключенного между Центром и третьим лицом в соответствии с законодательством. При этом Центр фиксирует в договоре(соглашении) обязанность лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Центра, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Политикой и законодательством.

В случае, если Центр поручает обработку персональных данных уполномоченному лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Центр. Уполномоченное лицо несет ответственность перед Центром.

7.6. Персональные данные хранятся: на бумажных носителях; в электронных документах; в компьютерных файлах; в информационных системах (ресурсах), обеспечивающих автоматическую обработку, хранение информации

При хранении персональных данных Оператором соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных.

Документы, включающие в себя персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, находятся в специально отведенных для этого местах с ограниченным доступом в условиях, которые обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа. Перечень мест хранения документов определяется Оператором исходя из направления деятельности структурного подразделения.

 Персональные данные, хранящиеся в электронном виде, защищаются от несанкционированного доступа с помощью специальных технических и программных средств защиты. Хранение персональных данных в электронном виде вне применяемых Оператором информационных систем и специально обозначенных Оператором баз данных (внесистемное хранение персональных данных) не допускается.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, но не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок не установлен законодательством Республики Беларусь.

 Если иное не предусмотрено законодательством, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или по истечении сроков их хранения.

 Уничтожение или обезличивание персональных данных производится способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных.

Удаление персональных данных оформляется и подтверждается актом удаления в случае, если персональные данные содержатся в электронном виде, либо актом уничтожения в случае, если персональные данные содержатся в письменной форме.

Акт удаления (уничтожения) персональных данных разрабатывается в произвольной форме и утверждается управляющим.

8. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ

ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1.     При обработке персональных данных Оператор обязан:

* разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;
* получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;
* обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;
* предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;
* вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменении в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;
* прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;
* уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но **не позднее трех рабочих дней после** того, как Оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных Национальным центром защиты персональных данных;
* осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;
* исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;
* выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом и иными законодательными актами.

8. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЙ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

8.1.Обработка персональных данных, которая необходима для выполнения нанимателем и профсоюзной организацией, созданной у нанимателя, обязанностей, предусмотренных коллективным договором, осуществляется без согласия субъекта персональных данных на основании:

абзаца восьмого статьи 6 Закона и абзаца третьего пункта 2 статьи 8 Закона (по специальным персональным данным) – в отношении работников и членов их семей;

абзаца двадцатого статьи 6 Закона и абзаца шестнадцатого статьи 8 Закона (по специальным персональным данным) –в отношении бывших работников и членов их семей.

9. ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Центр не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

  10. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ОПЕРАТОРОМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Для осуществления внутреннего контроля за обработкой персональных данных, назначается ответственное лицо – заместитель управляющего.

Лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, осуществляет следующие функции:

контроль деятельности структурных подразделений Оператора по вопросам соблюдения требований к обработке и защите персональных данных;

координацию деятельности структурных подразделений Оператора по вопросам обработки и защиты персональных данных;

организацию разработки локальных правовых актов, регламентирующих вопросы в отношении обработки персональных данных.

10.2. Оператор обеспечивает применение мер защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, удаления, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10.3. Оператор при обработке персональных данных обеспечивает их защиту и осуществляет следующие мероприятия:

издание документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки персональных данных;

ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, проведение обучения;

установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;

неограниченный доступ, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки; прекращение обработки персональных данных при отсутствии оснований для их обработки;

незамедлительное уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных;

ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных законных целей;

осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъектов персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Иные права и обязанности Оператора в связи с обработкой персональных данных определяются законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

11.2. Лица, виновные в нарушении Закона №99-З, несут ответственность, предусмотренную законодательными актами.

11.3. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, установленных Законом №99-З, подлежит возмещению. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

Юрисконсульт И.В.Мамай

 Приложение №1

к Политике в отношении обработки персональных данных

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении информации

 До получения Вашего согласия на обработку персональных данных предоставляем Вам следующую информацию.

 1. Государственное учреждение «Центр обеспечения деятельности бюджетных организаций Ляховичского района», г.Ляховичи, пл.Ленина, 3.

2. Цели обработки персональных данных: (указать конкретные цели).

3. Перечень персональных данных, на обработку которых запрашивается согласие работника: (указать персональные данные, подлежащие обработке согласно цели);

4. Срок, на который дается согласие субъекта персональных данных: с даты его подписания до достижения целей обработки персональных данных.

5. Наименование уполномоченного лица, осуществляющего обработку персональных данных (при его наличии);

6. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых Вами дается согласие: любое действие или совокупность действий, совершаемых с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

 Приложение №2

 к Политике в отношении обработки

 перcональных данных

 **Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО), \_\_.\_\_.\_\_\_\_ года рождения, идентификационный номер (в случае его отсутствия указать номер документа, удостоверяющего личность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии о статьей 5 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 г. №99-З «О защите перональных данных» **даю согласие** государственному учреждению «Государственное учреждение «Центр обеспечения деятельности бюджетных организаций Ляховичского района», г.Ляховичи, пл.Ленина, 3. на обработку следующих моих персональных данных:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечислить персональные данные, на обработку которых дает согласие физлицо)

Цель обработки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 указать цель

 В указанных целях я даю согласие на осуществление следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

 Обработка моих персональных данных может осуществляться как автоматизированным, так и неавтоматизированным способом.

Срок согласия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (срок, на который предоставляетя соглаие)

Мне разъяснены права, связанные с обработкой моих персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи мною согласия или отказа в даче такого согласия.

 Я ознакомлен(а) с тем, что: согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до достижения целей обработки персональных данных; согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Дата) ( подпись )